



Инструкция
о порядке и правилах действий должностных лиц учреждения по предупреждению,
предотвращению и ликвидации последствий нештатных (аварийных) ситуаций в системе
жизнеобеспечения

Типовая инструкция по действиям должностных лиц учреждения по предупреждению, предотвращению и ликвидации последствий нештатных (аварийных) ситуаций в системе жизнеобеспечения (далее - настоящая Инструкция) устанавливает порядок действия должностного лица при нештатных (аварийных) ситуациях внутри помещения МКУК ЦГДБ им. А.П. Гайдара и по внешнему периметру.

Инструкция разрабатывается с целью:

- определения возможных сценариев возникновения нештатных (аварийных) ситуаций и их развития;
- установления порядка действий должностного лица при возникновении нештатных (аварийных) ситуаций;
- определения готовности персонала МКУК ЦГДБ им. А.П. Гайдара к локализации и ликвидации нештатных (аварийных) ситуаций;
- выявления достаточности принятых мер по предупреждению нештатных (аварийных) ситуаций.

Должностное лицо, ответственное за предупреждение, предотвращение и ликвидацию последствий нештатных (аварийных) ситуаций в системе жизнеобеспечения (далее – должностное лицо) перед началом рабочего дня в МКУК ЦГДБ им. А.П. Гайдара осуществляет внешний визуальный осмотр состояния кровли и козырька над входом в помещение на отсутствие снежных масс, сосулек, повреждений, способных причинить ущерб жизни и здоровью, на отсутствие наледи перед входной дверью. А также осуществляет визуальный осмотр внутри помещения относительно состояния работы системы водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, на наличие посторонних предметов, запахов, на целостность оконных и дверных проемов.

По результатам проведенного визуального осмотра должностное лицо делает краткий доклад по полученным результатам осмотра директору МКУК ЦГДБ им. А.П. Гайдара Казариной С.В. по телефону: 351 -40-85, 8-913-388-98-83.

При возникновении нештатных (аварийных) ситуаций любого характера для должностного лица, ответственного за предупреждение, предотвращение и ликвидацию последствий нештатных (аварийных) ситуаций в системе жизнеобеспечения предусмотрен следующий алгоритм оповещения:

- незамедлительно оповестить соответствующие дежурные службы города (района);
- незамедлительно оповестить директора МКУ «ГЦТНиРМТБМУСКСиМП» Апановича В.Н. по телефону 8-983-301-05-77 или 203-33-08;
- в течение часа оповестить директора МКУК ЦГДБ им. А.П. Гайдара Казарину С.В. по телефону: 8-913-388-98-83.

Должностное лицо при возникновении угрозы жизни и здоровью персонала и посетителей состоянием кровли и козырька над входом в помещение при наличии снежных масс, сосулек, повреждений, наледи перед входом:

- незамедлительно оповещает МЧС по телефону «01»;
- Управляющую компанию/ТСЖ по телефону: 367-02-32 (УК «Жилой квартал» (ул. Станиславского, 4; ЖЭУ 353-60-35 (ул. Станиславского, 2);
- дворника по телефону 8-953 -860-02-92;

